

T.C  
RİZE VALİLİĞİ  
TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI İLKOKULU  
TOPLU KONUT İDARESİ BAŞKANLIĞI ORTAOKULU



2024-2028  
Stratejik Plan  
RİZE



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is written in a cursive style and includes the initials 'M. Kemal' followed by a large, sweeping flourish.



## Sunuş

“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle TOKİ İlkokulu-Ortaokulu olarak 2024-2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Belli bir süreç içinde oluşturulan TOKİ İlkokulu-Ortaokulu Stratejik Planı ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş/varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli göz önünde bulundurularak stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. TOKİ İlkokulu-Ortaokulu Stratejik Planı 2024-2028 yılları arasındaki TOKİ İlkokulu-Ortaokulu stratejik amaçları doğrultusunda, sonuçlar ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt-hedefler ortaya koymaktadır. Bu planın, İlimizin ve okulumuzun eğitimi için yön gösterici bir çalışma olarak da değerlendirilmesi temenni ederim

**Mehmet Şahin YAZICI**  
**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER .....	4
BÖLÜM I.....	6
GİRİŞ .....	7
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	7
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU .....	8
BÖLÜM II.....	9
DURUM ANALİZİ.....	10
OKULUN KISA TANITIMI .....	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	12
OKUL KÜNYESİ .....	12
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	13
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	13
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	14
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	14
GELİR VE GİDER BİLGİSİ .....	14
PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	22
BÖLÜM III.....	23
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	24
MİSYON.....	24
VİZYON.....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	24
BÖLÜM IV.....	30
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	31
TEMA I: NİTELİKLİ EĞİTİM ÖĞRETİM.....	31
STRATEJİK AMAÇ 1 .....	31
TEMA II: AKADEMİK BAŞARI .....	35
STRATEJİK AMAÇ 2 .....	35

<b>TEMA III: OKUL-VELİ İŞBİRLİĞİ .....</b>	<b>37</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 3 .....</b>	<b>37</b>
<b>TEMA IV: SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER .....</b>	<b>39</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 4 .....</b>	<b>39</b>
<b>TEMA V: MALİ KAYNAKLAR .....</b>	<b>40</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 5 .....</b>	<b>40</b>
<b>V. BÖLÜM.....</b>	<b>42</b>
<b>MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>43</b>
<b>VI. BÖLÜM.....</b>	<b>49</b>
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>50</b>

# BÖLÜM I

## GİRİŞ

Stratejik planlama ile okulumuzun önümüzdeki yıllarını planlamak gerektiğinin ve geleceği planlamanın en iyi yolunun geçmişe ve bugüne bakmak olduğunu biliyoruz. Planın bu aşamasında bugün içinde bulunduğumuz şartları ve buradan yola çıkarak ulaşmak istediğimiz hedefleri belirlenmesi gerektiğinin ve bu işin zorluğunun farkındaydık. Biz okul olarak hep değişime ve gelişime açık olmayı, toplam kalite felsefesini benimsemiş bir okul olmayı seçmiştik. Bugün bu ilkeleri tekrar gözden geçirmek yeniden planlamak her şeyi revize ederek tekrar yapmak gerekiyordu ve biz de öyle yaptık. Bunu yaparken takım ruhu ve herkesin katılımını ve bu planın herkesin planı olmasını sağlamaya çalıştık. Hiçbir planın kesin olmadığı ve zamanla gelişeceğine inanarak planımızı sunuyoruz. Saygılarımızla.

## PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

TOKİ İlkokulu-Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028), aşağıda isimleri bulunan çalışma ekibi tarafından hazırlanmıştır.

Stratejik Plan çalışması için yapılması gereken veri toplama , analiz, zaman çizelgesi , ana süreçler , stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi konularında hazırlanılarak çalışma planı oluşturulmuştur. Durum analizi yapmak için öncelikle TOKİ İlkokul-Ortaokulu'nun faaliyetlerini gerçekleştirdiği iç ve dış çevre incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Okulumuzun iç yapısının analizine, okulun tarihini , faaliyet alanlarını ve kuruluş yasasının incelenmesiyle başlanmıştır. İç analiz kapsamında aşağıdaki hususlarda bilgiler toplanmıştır:

İç Analiz Olarak;

- a) TOKİ İlkokulu-Ortaokulu'nun Tarihi Gelişimi,
- b) TOKİ İlkokulu-Ortaokulu'nun Mevzuat Analizi
- c) TOKİ İlkokulu-Ortaokulu'nun Mevcut Durumu
- d) TOKİ İlkokulu-Ortaokulu'nun Paydaş Analizi

Dış Analiz Olarak (Çevre analizi)

A-)Çevre analizinde, eğitimdeki değişimleri (dünyadaki ve Türkiye'deki gelişmeler) ortaya konularak bunların TOKİ İlkokulu-Ortaokulu önümüzdeki süreçte nasıl etkileyeceği, tartışılmıştır.

B-)Durum analizinde GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizi kullanılmıştır ve bunun için de geniş katılımın sağlandığı başlıca üç yönetime başvurulmuştur;

1) Odak Grup Çalışmalar: Bütün okul paydaşlarını temsil edecek şekilde eğitim çalışanları, veli, öğrenci ve okul aile birliği temsilcileri ile odak gurup toplantıları yapılmıştır.

2) Derinlemesine Görüşmeler: TOKİ İlkokulu-Ortaokulu'nun misyonu ve vizyonu, bunlara ulaşmak için söz konusu birimlerin gelecekte hangi stratejik hedeflerinin olması gerektiği konularında toplantıların Eylül ayı seminer döneminde ayrıntılı olarak görüşülmesi planlanmıştır.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1'de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
MEHMET ŞAHİN YAZICI	MÜDÜR	İBRAHİM ZEYTİN	MÜDÜR YRD.
OSMAN EKŞİOĞLU	MÜDÜR YRD.	EMİRCAN KAYA	ÖĞRETMEN
HASAN ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN	OKAY ERTEMOĞLU	ÖĞRETMEN
EBRU BAYRAMOĞLU	OKUL AİLE BİR. BŞK.	AŞKIN CELEP	VELİ
FATMA ÇAVUŞOĞLU	ÜYE	.....	ÖĞRENCİ



# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

TOKİ İlkokulu-Ortaokulu, Hemşin yolu üzeri Kocaköprü Mahallesi mevkiinde inşa edilen TOKİ konutları bitişiğinde 2620 metrekarelik alanda yapılmıştır. Okulumuz 13.09.2006 tarihli açma onayı ile 18.09.2006 tarihinde Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip ERDOĞAN tarafından eğitim öğretime açılmıştır. Okulumuz Yücehisar İlköğretim Okulu'nun devamı şeklinde kurulmuş olup ilk müdürü Hızır HATIRNAZ'dır. 27.08.2018 tarihinden itibaren müdürlük görevini Mehmet Şahin YAZICI yürütmektedir.

SINIF	ÖĞRETİM YILI	LGS PUAN ORTALAMASI	LGS İLÇE SIRALAMASI	LGS İL SIRALAMASI
8	2021/2022	313,939	1	14
8	2022/2023	386,369	2	9
8	2023/2024	390,425	1	6

YIL	Anadolu Lisesi	Fen Lisesi	Güzel Sanatlar Lisesi	Sağlık Meslek Lisesi	Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	İmam Hatip Lisesi	Sosyal Bilimler Lisesi
2021/2022	15	6	0	0	13	1	0
2022/2023	15	6	1	0	5	1	6
2023/2024	10	6	1	0	12	3	3

Yıllar	Takdir	Teşekkür
2021/2022	44	45
2022/2023	53	52
2023/2024	45	35

**ULUSAL VE İL DÜZEYİNDE ELDE EDİLEN AKADEMİK, SPORİF, SOSYAL VE KÜLTÜREL BAŞARILARI**

Eğitim-Öğretim Yılı	Katılım Yapılan Faaliyetler
2021-2022	ROBOTEK Birinciliği, kompozisyon yarışması ilçe birinciliği, badminton bölge üçüncülüğü, badminton il birinciliği
2022-2023	ROBOTEK Birinciliği, TÜBİTAK 2204'e 40 proje ile katılım, Badminton yıldız kızlar il ikinciliği, İlkokul bilgi yarışması ikinciliği, Ortaokul bilgi yarışması birinciliği, il gezileri, okul gezileri
2023-2024	Robotek Birinciliği, TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı, TÜBİTAK 2204'e 40 proje ile katılım, Badminton yıldız kızlar il birinciliği, Pazar'ın kurtuluşu şiir yarışması birinciliği, Ortaokul bilgi yarışması birinciliği, İlkokul bilgi yarışması ikinciliği, resim ve teknoloji tasarım sergisi, il gezileri, okul gezileri, yıldızlar karate il üçüncülüğü

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2.** Okul Künyesi

İli: RİZE		İlçesi: PAZAR			
<b>Adres:</b>	Kocaköprü Köyü, Pazar-Hemşin yolu 4. Km Pazar/RİZE		<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://goo.gl/maps/eFkx4Hxfztw">https://goo.gl/maps/eFkx4Hxfztw</a>	
<b>Telefon Numarası:</b>	0464 627 23 23		<b>Faks Numarası:</b>	0464 627 23 24	
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:720705@meb.k12.tr">720705@meb.k12.tr</a> <a href="mailto:720705@meb.k12.tr">720705@meb.k12.tr</a>		<b>Web sayfası adresi:</b>	Pazartokioo.meb.k12.tr Pazartokioo.meb.k12.tr	
<b>Kurum Kodu:</b>	720705(İlkokul) 720695(Ortaokul)		<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün	
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2006</b>			<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	23	
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	156	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	17
	Erkek	175		Erkek	9
	<b>Toplam</b>	331		<b>Toplam</b>	23
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:18		<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:	
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:14		<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	:0	
<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	4				

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	4	4	8
Branş Öğretmeni	5	9	14
Rehber Öğretmen	0	1	1
Anasınıfı Öğretmeni	0	2	2
Yardımcı Personel	0	3	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>12</b>	<b>19</b>	<b>31</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

**Tablo 4.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	1
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha	0
Derslik Alanları (m2)	60	Kütüphane	1
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı	1
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı	1
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi	1
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi	0
Okul Oturum Alanı (m2)	5900	Pansiyon	0
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1033	Etkileşimli Tahta	26
Okul Kapalı Alan (m2)	2598		
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	70		
Kantin (m2)	40		
Tuvalet Sayısı	12		

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5.** Öğrenci Sayıları

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	19	18	37	5. sınıf	19	14	33
1. sınıf	14	17	31	6. sınıf	20	27	47
2. sınıf	18	18	36	7. sınıf	12	19	31
3. sınıf	26	20	46	8. sınıf	14	17	31
4. sınıf	21	18	39				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	26	Yazıcı Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	TV Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbit

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	26,695,82 TL	18,398,40 TL
2023	38,028,60 TL	27,897,24 TL

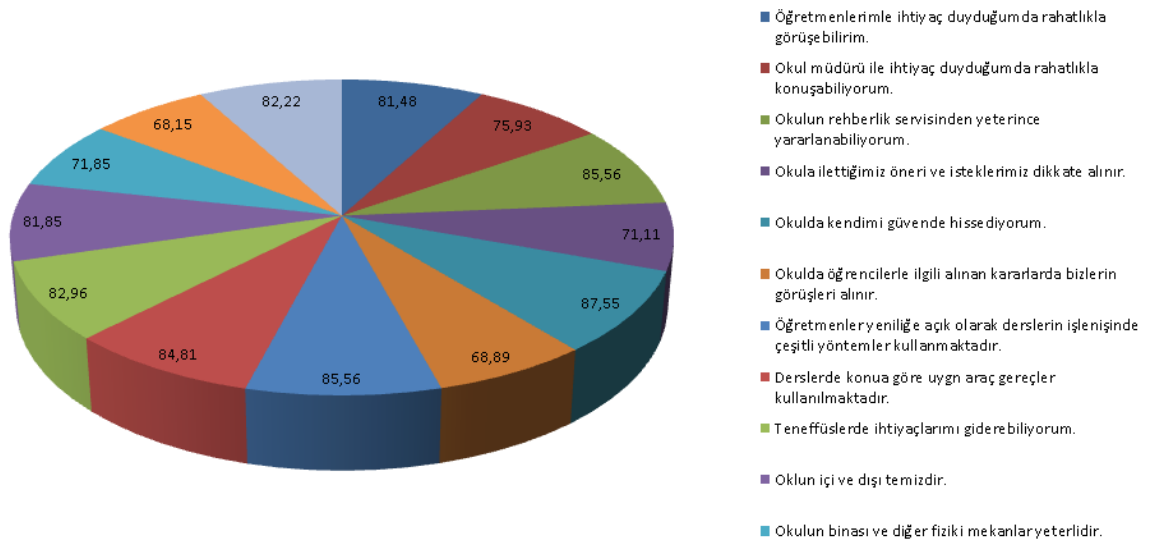
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 13, veliler için ise yine 13 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Kesinlikle Katılıyorum", "Katılıyorum", "Kararsızım", "Kısmen Katılıyorum" ve "Katılmıyorum" maddeleri göz önüne alınarak değerlendirilmiştir.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 308 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 54 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

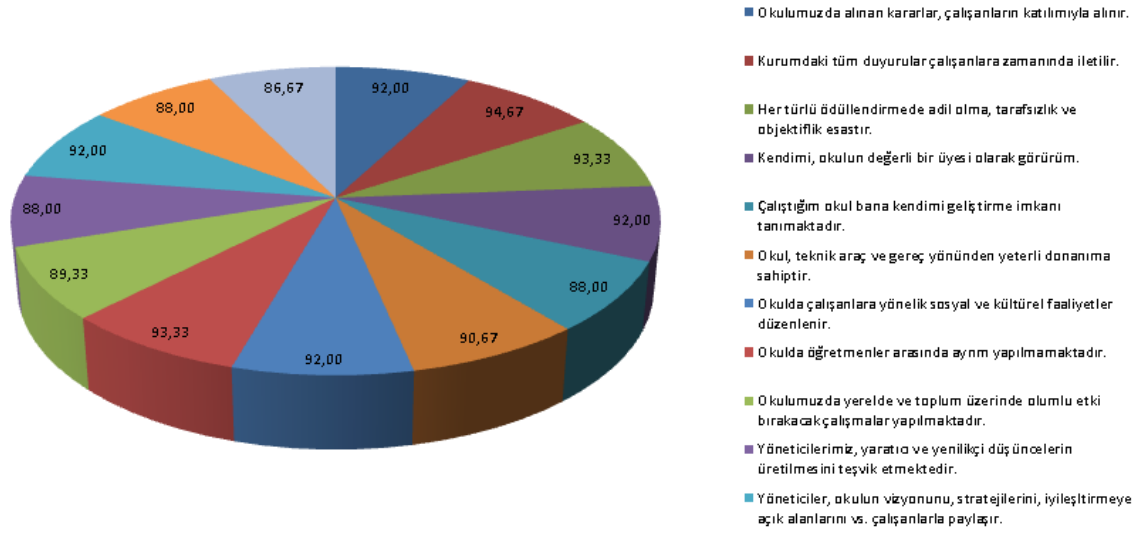


Şekil 1: Öğrencilerin Memnuniyet Düzeyi

Öğrencilerin memnuniyet düzeyleri teker teker incelenerek stratejik amaç ve hedeflerde bu düzeylere uygun faaliyetler belirlenmiştir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 30 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 2: Öğretmen Memnuniyet Düzeyi

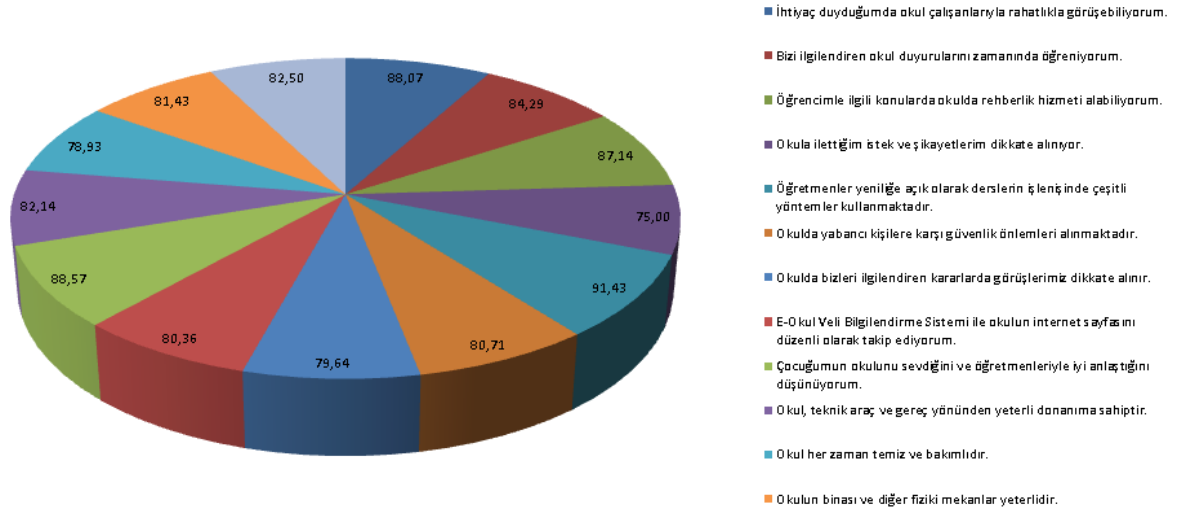
Öğretmenlerimizin memnuniyet düzeyleri teker teker incelenerek stratejik amaç ve hedeflerde bu düzeylere uygun faaliyetler belirlenmiştir.

## Veli Anketi Sonuçları:

305 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 59 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.





**Şekil 3: Velilerin Memnuniyet Düzeyi**

Velilerin memnuniyet düzeyleri teker teker incelenerek stratejik amaç ve hedeflerde bu düzeylere uygun faaliyetler belirlenmiştir.

### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

## Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım sağlanması Sürekli devamsız öğrencinin az olması Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin planlanması ve imkânlar ölçüsünde uygulanması.
<b>Çalışanlar</b>	Yerleşmiş kurum kültürünün olması Proje tabanlı etkinliklere tüm öğretmenlerin katılması Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması Öğretmen kadrosunun genç , dinamik olması ve tecrübeli öğretmenlerle birlikte bir işbirliği sağlanması. Çalışanlarımızın değişime, gelişime ve çevreye açık olması.
<b>Veliler</b>	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
<b>Donanım</b>	Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması Bilgisayar laboratuvarının bulunması Fen bilimleri laboratuvarının bulunması Fiber internet Fiziki ve teknolojik anlamda eksikliğin olmaması. Okulumuzun kamera sistemiyle korunuyor olması.
<b>Bütçe</b>	Kantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Eşitlik Anlayış
<b>İletişim Süreçleri</b>	İletişim ağları
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği Çay sezonunda öğrencilerin bahçede çalışmalarından dolayı devamsızlık yapmaları. Taşınmalı gelen öğrencilerin uyum sorunu ve sosyal kültürel faaliyetlere yeteri kadar zaman ayırlamaması.
Veliler	Velilerin ilgisiz olmaları
Bina ve Yerleşke	Yeni bina ihtiyacı İlkokul ve ortaokulun aynı binada olmasından dolayı haftalık ders çizelgesinin uygulanmasında sıkıntı yaşanması.
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Okul bahçemizin yetersiz olması Okulun bahçesinin önündeki çevre düzeninin uygun olmaması Okulumuzun taşıma merkezi olması
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

## Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler Okulumuzun , İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve RAM gibi kurumlarla koordinasyonun iyi olması Okul aile birliği üyelerinin aktif çalışması
---------	---

Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar TOKİ konutlarının öğretmenlere barınma açısından kolaylık sağlaması ve okulun yanında olması.
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış İlçeyle ulaşımda sıkıntı olmaması

## Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Öğrencilerin mevsimsel olarak nakil durumları. Anne ve babası ayrı olan öğrencilerimizin fazla olması
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlkokul ve ortaokul öğrencilerinin aynı binada eğitim görmeleri
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Okul servislerinde farklı yaş gruplarının aynı serviste gelip gitmeleri

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: NİTELİKLİ EĞİTİM ÖĞRETİM

1	Dış cephe mantolama
2	Bahçe kapalı alan oluşturulması
3	Tüm sınıf pencerelerinin yenilenmesi
4	Zemin onarımı
5	Tuvaletlerin yenilenmesi
6	Konferans salonu ses sisteminin yenilenmesi
7	Ortaokul sıralarının yenilenmesi

### 2.TEMA: AKADEMİK BAŞARI

1	Ortaöğretim kurumları
2	Yetiştirme kursları
3	Test temini

### 3.TEMA: OKUL-VELİ İŞBİRLİĞİ

1	Sosyal faaliyetler
2	Velilerin bilinçlendirilmesi

### 4.TEMA: SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORİF FAALİYETLER

1	Okulumuzun tanıtılması
2	Kültürel etkinlikler

### 5.TEMA: MALİ KAYNAKLAR

1	Okulun mali kaynaklarının artırılması
2	Mali durum yönetim politikası

# BÖLÜM III

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYON

Bilim ve teknolojinin farkında olan, değişime ve gelişime açık, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, değerlerini yaşayan ve yaşatan, hoşgörü sahibi, farklılıkları zenginlik kabul eden, en az bir yabancı dili çok iyi bilen, yüksek moral değere sahip, kendine güvenen, katılımcı, kendini sorgulayan etkili ve nitelikli, çağdaş, demokratik ve laik bireyler yetiştirmektir. Sadece bu kentin değil, Türkiye'nin en başarılı okullarından biri olmaktır.

### VİZYON

Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda; öğrenme için her türlü fırsatın sağlandığı bilgili, becerili ve iyi bir ahlâka sahip nitelikli öğrencilerin yetiştirildiği, tercih edilen bir okul olmaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Doğru İletişim
- 7) Yenilikçilik
- 8) Yönlendirme
- 9) Öz değerlendirme
- 10) Türkçe'yi doğru kullanma



# TÜRKİYE YÜZYILI MAARİF MODELİ

## TEMEL YAKLAŞIM

Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli'nde eğitim, herkesin hayat boyu erişiminin teminat altına alındığı temel bir hak olarak görülür. Eğitim alma ve öğrenme; hayatın toplumsal açıdan herkes için daha güvenli, müreffeh kılınması, birlikteliğimizin pekiştirilmesi ve Türkiye Cumhuriyeti'nin dinamik vizyonu ile güçlü bir şekilde varlığını devam ettirmesi bağlamında bir ödevdir. Tüm politika ve uygulamalar, eğitim hakkının kullanımını ve fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla uygulamaya geçirilir. Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli; öğrencilerin inanç, kimlik ya da sosyoekonomik durumları nedeniyle dezavantajlı olmadığı bir öğrenme süreci tasarlar ve bu farklılıkları dikkate alarak olası dezavantajları giderici tedbirlerle herkes için adil bir eğitim sürecini tahkim eder.

Öğretim programları, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'nun 2. maddesinde ifade edilen "Türk Millî Eğitiminin Genel Amaçları" ile "Türk Millî Eğitiminin Temel İlkeleri" esas alınarak hazırlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarıyla sürdürülen tüm çalışmalar -okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim seviyeleri birbirinin tamamlayıcısıdır. Ayrıca tüm programlar bütünüyle "Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi"nde ifadesini bulan yetkinlikleri kazanmış; ilgi ve yetenekleri doğrultusunda öğrencilerin bir mesleğe, yükseköğretime ve hayata hazır olmalarını sağlamaya yöneliktir

Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli'nde

- Her öğrencinin kendini tanıması ve keşfetmesine imkân tanınarak ilgi, ihtiyaç, yetenekleri ölçüsünde esnek ve özgür öğrenme ortamlarının yaygınlaştırıldığı hak ve gelişim temelli bir öğrenme süreci inşa edilir.
- Türkçemizin öğretimi ve geliştirilmesi temel politika olmak üzere öğretim programlarında Türkçenin öğretime, doğru ve etkili kullanımına titizlikle dikkat edilir.
- Bilgi kümeleri ile birlikte kavramsal beceriler, alan becerileri, bu becerileri destekleyen eğilimler ve programlar arası bileşenler çerçevesinde ilişkisel ve dögüsel bir yapı tasarlanmıştır.
- Öğrenme-öğretme yaşantıları; öğrencinin aktif ve çevresiyle etkileşim içinde olduğu, öğrenme sorumluluğunu aldığı öğrenme yaklaşımları etrafında şekillenir.

- Yarıştıracı ve ayrıştırıcı anlayışlardan uzak, bireysel farklılıkları göz önünde bulunduran farklılaştırılmış öğretim yaklaşımı benimsenmiştir.
- Öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyerek millî ve manevî değerlerimiz istikametinde oluşturulan Erdem-Değer-Eylem Çerçevesi, sistem okuryazarlığı ve sosyal-duygusal öğrenme becerileri; programlar arası bileşenler olarak tüm derslerin önemli bir parçasıdır.
- Somut ve gözlemlenebilir öğrenme kanıtlarıyla ölçme ve değerlendirme süreçlerinin daha nesnel ve açık hâle getirilmesi amaçlanmıştır. Süreç ve durum temelli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarına yer verilmiştir.
- Bilim ve teknolojinin üretici ve yöneticisi olan, dijital yetkinliğe ve hayat boyu öğrenme kültürüne sahip fertler yetiştirmek hedeflenir.
- Öğrencilerin disiplinler üstü ve disiplinler ötesi deneyimler ile ilgi alanlarını keşfetmeleri, yeteneklerini geliştirmeleri, toplum bilincine sahip aktif vatandaşlar olmaları için okul dışı öğrenme deneyimleri sunan program dışı etkinliklere yer verilmiştir

## **OKUL GELİŞİM MODELİ**

Çocukların öğrenmesiyle ilgili tüm aktörlerin okulu iyileştirme çalışmalarında yer aldığı “Okul Gelişim Modeli” kurulacak. Her okulun kendi hazırlayacağı Okul Gelişim Planı, yıllık bazda merkez teşkilatla birlikte izlenecek bir yol haritası niteliğinde olacak. Okul Gelişim Planlarındaki hedefler doğrultusunda; çocukların bireysel, akademik ve sosyal gelişim amaçlarına yönelik etkinlikler izlenecek, değerlendirilecek ve desteklenerek iyileştirecek. Bu gelişim modeli ile tüm kademelerde yarışma ve rekabet odaklı değil, paylaşım temelli bir anlayış benimsenecek.

Tüm okulların gelişimleri tüm kademelerde yapılandırılacak Okul Profili Değerlendirme modeliyle izlenecek, değerlendirilecek ve desteklenecek.

## ÖĞRENME ANALİTİĞİ ARAÇLARIYLA VERİYE DAYALI YÖNETİM

Bakanlığın tüm kararları, veriye dayalı hale gelecek. Veriye dayalı yönetim anlayışı çerçevesinde süreçler iyileştirilerek, başta okullar olmak üzere tüm yönetim kademelerinde bürokratik iş yükü azaltılacak.

Çocukların öğrenmelerinin takibi ve desteklenmesi için Öğrenme Analitiği Platformu kurulacak.

Üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları tarafından yapılan bilimsel çalışmaları derlemek ve bunlardan sonuçlar-raporlar çıkarmak için bir birim oluşturulacak.

Okul bazında veriye dayalı yönetime geçilecek. Bakanlığın ve okul yöneticilerinin ilçe, il, bölge ve ülke çapında okul gelişim planlarını izleyebileceği çevrimiçi bir platform oluşturulacak. Okulların kapasitelerinin belirlenmesi amacıyla Coğrafi Bilgi Sistemi kurulacak. Veli Bilgilendirme Sistemi üzerinden yeni bir platform geliştirilecek, bu platformda öğretmen-veli- okul arasında etkileşim kurulması sağlanacak.

## ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarında şu hususlara dikkat edilmelidir:

- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarında öğretmenler, geliştirmek istedikleri bilgi ve becerilere odaklanmalıdır. Bilgi ve becerilerin ölçme ve değerlendirme süreci ölçülmek istenen yapıya bağlı olarak belirlenmelidir. Geliştirilecek ölçme araçları, öğretim programlarında tanımlanan öğrenme çıktılarının süreç bileşenlerini yoklayacak şekilde aşamalı olmalıdır.
- Öğrencilerin yetenek farklılıkları, özel gereksinimleri, öğrenme profilleri göz önünde bulundurularak ölçme ve değerlendirme yöntemleri çeşitlendirilmeli ve öğrenciler çok yönlü değerlendirilmelidir.
- Öğretim süreci devam ederken öğrencinin öğrenmesi sürekli olarak takip edilmeli, öğrenciye hem geri bildirim verilmeli hem de öğrenciden geri bildirim alınarak öğretim tasarımında düzenlemeler yapılmalıdır.
- Paydaşlar, etkili öğrenmenin bir özelliği olan öz düzenlemenin gelişimini desteklemek amacıyla yansıtıcı uygulamalara dâhil edilmelidir.
- Beceriye dayalı öğrenme çıktıları ölçülürken öğrencilere becerilerini gösterebilecekleri performans görevleri verilmelidir. Performans görevleri; gerçek

hayatla ilişkili, bilginin transferine imkân sağlayan, öğrenci için anlamlı ve ilgi çekici olan, bireysel ilgi ve ihtiyaçlara göre farklılaşabilme konusunda esnekliğe imkân verecek şekilde belirlenmelidir.

- Her ünite/tema/öğrenme alanında en az bir tane performans görevinin verilmesi ve uygulanması esas alınmıştır.
- Değerlendirme kriterleri açık bir şekilde tanımlanmalıdır.
- Ölçme araçları ve değerlendirme süreçleri öğrencilere adil bir şekilde uygulanmalıdır.
- Öğretim tasarımı ve buna bağlı olarak ölçme ve değerlendirme yöntemleri gerektiğinde tekrar gözden geçirilmeli, esnek bir yaklaşım benimsenmelidir.
- Öğrencilerin aktif olarak ölçme ve değerlendirme süreçlerine katılımı sağlanmalıdır.
- Öğrenci gelişiminin takibi ve öğrencilerin ihtiyacına göre öğretim tasarımının bireyselleştirilmesi, mümkün olduğunca eğitim teknolojileri ve çevrim içi öğrenme platformları ile desteklenmelidir.
- Günümüzde değişen koşullar dikkate alındığında dijital teknolojilerin ölçme ve değerlendirme amacıyla kullanılması bir gerekliliktir. Dijital teknolojiler öğrencilerin kendilerini ifade etmelerini, bilgiye hızlı ulaşmalarını kolaylaştırmaktadır. Dijitalleşmeyle birlikte öğrenme yanında ölçme ve değerlendirme de bireyselleştirilmiş oyun ve senaryo tabanlı uygulamalarla zenginleştirilebilir. Özellikle performans dayalı ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinde dijital teknolojiler (simülasyon, senaryo oluşturma, eğitsel oyun vb.) kullanılabilir.

## **FARKLILAŞTIRMA**

Farklılaştırılmış öğretim ilkelerinin her biri, farklılaştırılmış öğretimin temellerinin açıklanabilmesinde önemli bir kaynak olarak değerlendirilebilir. Esneklik, farklılaştırmanın en önemli özelliğidir. Yer, zaman, materyal, gruplama ve öğretim açısından uyumlu ve esnek yaklaşımlar kullanmak gerekmektedir. Sınıfta sürekli aynı yol haritası takip edilmemelidir. Etkili farklılaştırmada özellikle esnek gruplama yöntemleri kullanılır. Bu sayede öğrencilerin farklı becerileri, ihtiyaçları, hazırbulunuşlukları, ilgileri ve öğrenme tercihleri ile kendilerine verilen görev ve konunun yapısı dikkate alınarak farklı şekillerde gruplama yapılabilir. Etkili farklılaştırma, öğrenilenlerin ön öğrenmeler üzerine kurulduğunu ve her öğrencinin

öğrenmeyi aynı düzeyde gerçekleştirmediğini kabul eder. Bu nedenle öğretmen, her öğrencinin kendi ilerlemesini desteklemek için daha fazla sorumluluk almasına yardımcı olur. Öğrencilerin görevlerini yerine getirirken etkin bir biçimde karar almaları ve aldıkları kararları uygulamaları önemlidir. Öğrenciler kendilerine özgü öğrenme yollarında ilerlerken bir gruba ait olduklarının da farkındadır. Farklılaştırmanın amaçları arasında kişilere odaklanma olmasına karşın hedef, her öğrenci için özel bir plan yapmak değildir.

Farklılaştırılmış öğretimde tüm öğrencilerle, iki ya da daha fazla kişilik gruplar hâlinde veya bireysel olarak çalışılan etkinlikler yapılabilir. Farklılaştırılmış öğrenme yaşantılarında ölçme ve değerlendirme uygulamaları, sürekli ve tanısal bir süreç olarak işler. Farklılaştırılmış öğrenme yaşantılarında öğrencilerin ilgi alanları ile öğrenme profilleri önemlidir ve öğrencilere çeşitli öğrenme yaşantıları sunulur.

## **REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK**

Rehberlik hizmetleri ihtiyaçlara yönelik olarak yapılandırılacak.

Öğrencilere yönelik Kariyer Rehberliği Sistemi yapılandırılacak. Göç ve benzeri nedenlerle oluşan ihtiyaçları karşılamak üzere rehber öğretmenlere yeni bir rol, görev ve fonksiyon yapısı oluşturulacak.

Türk kültürü dikkate alınarak yetenek, ilgi, meslek değerleri, mizaç, kişilik, karar verme, kariyer inancı vb. özelliklerin ölçülmesine yönelik araçlar geliştirilecek.

Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği için mevzuat altyapısı yeniden yapılandırılacak.

Rehberlik araştırma merkezleri (RAM) yeniden yapılandırılacak.

**Bakanlığımızın “Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli” doğrultusunda aşağıdaki temalar ve temalara bağlı olarak hedeflerimiz ve faaliyetlerimiz oluşturulmuştur.**

# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### TEMA I: NİTELİKLİ EĞİTİM ÖĞRETİM

Eğitimde kaliteyi artırmak adına okulumuzda yapılacak çalışmalarını gösteren temadır.

#### Stratejik Amaç 1

Eğitimde kaliteyi artırmak amacıyla fiziki altyapının oluşturulmasını sağlamak.

*Stratejik Hedef 1.1.* Dış cephe mantolamasının yapılması

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Yapılacak dış cephe kaplaması alanı	0				1000 m <sup>2</sup>	

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul dış cephe mantolanması ile ısı yalıtımının artırılması	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028

*Stratejik Hedef 1.2.* Okul bahçesinde yağmurlu havalarda kullanılabilir 50 öğrencinin kullanabileceği kapalı alan oluşturmak.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2.a	Kapalı alan miktarı	0	0	500 m <sup>2</sup>			

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Okul yan bahçesinin üzerinin istinad duvarıyla birleştirilip üzerinin çatıyla kapatılması	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028

*Stratejik Hedef 1.3.* Isı tasarrufu için okulun tüm pencerelerinin yenilenmesi

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.3.a	Değişen pencere sayısı	0	0	0	0	75	75

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1.	Zemin ve 1. Kat pencerelerinin yenilenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
1.3.2.	2 ve 3. Kat pencerelerinin yenilenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028

*Stratejik Hedef 1.4.* Okul koridor ve sınıf içi zeminlerin onarılması

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.4.a	Yenilenen koridor	0	0	4	0	0	0



PG.1.4.b	Yenilenen sınıf zemini	0	0	0	0	10	10
----------	------------------------	---	---	---	---	----	----

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.4.1.	Koridor zeminlerinin yenileri ile deđitirilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
1.4.2.	Sınıf zemnlerinin yenileri ile değiştirilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028

## Stratejik Hedef 1.5. Tuvaletlerin yenilenmesi

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT						HEDEF									
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2023	2024	2025	2026	2027	2028				
PG.1.5.a	Yenilenen tuvalet sayısı	0	10														

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.5.1.	Tüm katlardaki tuvaletlerin kapı ve zeminleri ile birlikte yenilenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028

**Stratejik Hedef 1.6.** Konferans salonu ses sisteminin yenilenmesi

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.6.a	Yenilenen salon hoparlör sayısı	0	0	6	0	0	0
PG.1.6.b	Yenilenen amfi sayısı	0	0	1	0	0	0
PG.1.6.c	Yenilenen Mikrofon Sayısı	0	4	0	0	0	0

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.6.1.	Konferans salonu duvar hoparlörlerinin yenilenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
1.6.2	Amfi yenilenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
1.6.3	Mikrofonların yenilenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028

**Stratejik Hedef 1.7.** Ortaokul sıralarının yenilenmesi ile öğrencilerin sınıf içi kullanım şartlarını iyileştirmek

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.7.a	Yenilenen sıra sayısı	0	0	220	0	0	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.7.1.	Ortaokul sıralarının yenileri ile değiştirilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028

## TEMA II: AKADEMİK BAŞARI

Bu temada akademik başarıyı artırmaya yönelik çalışmaların planlamayı er almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Okulumuzun akademik başarısını artırmak.

*Stratejik Hedef 2.1.* Ortaöğretim kurumlarının 155 öğrenciye tanıtılması

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Ziyaret edilen kurum sayısı		5	6	7	7	8
PG.2.1.b	Davet edilen kurum yetkilisi sayısı		4	5	6	8	8

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Resmi ve özel kurumlara geziler düzenlenerek öğrenci gelişimlerinin artırılması	Tüm öğretmenler	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028

2.1.2	Okula davet edilen yetkililer ile öğrenci gelişimlerinin sağlanması	Tüm öğretmenler	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
-------	---	-----------------	-------------------------------------

**Stratejik Hedef 2.2.** Yetiştirme kursları ve egzersiz açmak, katılan öğrenci sayısını her sene %10 artırmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Katılan öğrenci sayısı		10	15	20	20	20
PG.2.2.b	Düzenlenen seminer sayısı		4	5	5	6	6
PG.2.2.c	Açılan egzersiz sayısı		2	3	4	4	4

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Haftasonu ve hafta içi MEB kapsamında kursların açılması	Tüm öğretmenler	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
2.2.2	Kursların sağlayacağı faydalar ile kurslarla ilgili bilgilendirme amaçlı öğrenci ve velilere yönelik seminer düzenlenmesi	Tüm öğretmenler	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
2.2.3	Haftaiçi egzersiz çalışmalarının yapılması	Tüm öğretmenler	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028

**Stratejik Hedef 2.3.** LGS ve okul başarısının artırılması için test tedarik etmek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.3.a	Temin edilen test sayısı		1400	1600	1800	2000	2500
PG.2.3.b	İl, ilçe, meb tarafından yapılan deneme sınavı sayısı		4	4	5	5	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Kazanımlara yönelik test temin edilmesi	Okul idaresi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
2.3.2	Yetiştirme kurslarında kullanılmak üzere test temin edilmesi	Okul idaresi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028

## TEMA III: OKUL-VELİ İŞBİRLİĞİ

### Stratejik Amaç 3:

Velilerin bilinçlendirilmesini sağlayarak okula ve öğrencilerimize katkılarını artırmak.

### Stratejik Hedef 3.1.

Sosyal faaliyetler düzenleyerek velilerimizin okula katkısını her yıl %10 artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		t	2023	2024	2025	2026	2027

<b>PG.3.1.a</b>	Ziyaret edilen veli sayısı		180	220	250	300	320
<b>PG.3.1.b</b>	Düzenlenen hafta sonu yemekleri		4	5	5	6	6
<b>PG.3.1.c.</b>	Anne baba eğitimi semineri		1	1	2	3	3
<b>PG.3.1.d</b>	Aile eğitimi semineri		1	1	1	2	2
<b>PG.3.1.e</b>	Kahvaltı etkinliği sayısı		3	4	6	6	7
<b>PG.3.1.f</b>	Dengeli beslenme semineri sayısı		2	1	1	2	2
<b>PG.3.1.g</b>	Düzenlenen kitap okuma günü sayısı		2	3	4	4	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Veli ziyaretlerinin yapılması	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
3.1.2	Veli, öğrenci ve öğretmenlerimizin birlikte katılacağı yemeklerin düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
3.1.3	Anne, baba eğitimi seminerlerinin düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
3.1.4	Aile eğitimi semineri	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
3.1.5	Velilerimizle kahvaltı etkinliği	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
3.1.6	Dengeli beslenme semineri	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
3.1.7	Velilerimizle birlikte kitap okuma günlerinin düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028

## TEMA IV: SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPOR TİF FAALİYETLER

### Stratejik Amaç 4:

Okulumuzda yapılan sosyal faaliyetlerle okulun çekim merkezi haline gelmesini sağlamak.

### Stratejik Hedef 4.1.

Okulumuzda öğrencilerin sosyal gelişimini destekleyecek kültürel etkinlik sayısını her yıl artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1.a	Düzenlenen turnuva sayısı		6	6	7	7	8
PG.4.1.b	Kütüphane ziyareti sayısı		1	2	4	4	5
PG.4.1.c	Düzenlenen ziyaret sayısı (yaşlı bakımevi)		2	2	3	3	4
PG.4.1.d	Kültürel gezi sayısı		3	4	5	6	6
PG.4.1.e	Bilgi yarışması sayısı		7	7	7	7	7
PG.4.1.f	Düzenlenen tiyatro çalışmaları		3	3	4	4	4
PG.4.1.g	Koro oluşturulması		2	2	2	2	2
PG.4.1.h	Yüzmeye götürülen öğrenci sayısı		43	73	99	134	135
PG.4.1.i	Düzenlenen kampanya sayısı		2	3	3	3	3

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
----	---------------	-----------------	--------------

4.1.1.	Futbol, basketbol, voleybol, badminton ve bocce turnuvalarının düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 – 30 Aralık 2028
4.1.2	Kütüphane ziyareti düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 – 30 Aralık 2028
4.1.3	Yaşlı bakım evlerine ziyaret düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 – 30 Aralık 2028
4.1.4	İl merkezine kültürel amaçlı gezilerin düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 – 30 Aralık 2028
4.1.5	Sınıflar arası bilgi yarışmalarının düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 – 30 Aralık 2028
4.1.6	Tarihi değerlerimizi anlatan tiyatro çalışmalarının düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 – 30 Aralık 2028
4.1.7	Okul öğrenci ve öğretmen korusu oluşturulması	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 – 30 Aralık 2028
4.1.8	İlkokul öğrencilerinin yüzmeye götürülmesi	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 – 30 Aralık 2028
4.1.9	Atık pil, pet şişe, elektronik kampanyası düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 – 30 Aralık 2028

## TEMA V: MALİ KAYNAKLAR

### Stratejik Amaç 5:

Mali kaynakların etkili ve verimli şekilde kullanılmasını sağlamak.

#### *Stratejik Hedef 5.1.*

2028 yılı sonuna kadar mali kaynaklardan etkin ve verimli bir şekilde yararlanmak için harcamaların planlı ve zamanında yapılmasını sağlamak.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.5.1.a	Düzenlenen eğitim sayısı		1	2	2	2	3
PG.5.1.b	Düzenlenen kermes sayısı		3	3	4	4	5
PG.5.1.c	Düzenlenen kampanya sayısı		2	2	2	3	3
PG.5.1.d	Fotoselli alan sayısı		2	2	2	2	3

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Mali kaynakların etkili kullanımı için personel eğitimlerinin düzenlenmesi.	Okul idaresi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
5.1.2	Okul yararına kermes düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
5.1.3	Atık kağıt toplama kampanyaları düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler ve Okul İdaresi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028
5.1.4	Enerji tasarrufu için ortak alanlarda kullanılan lambaların fotoselli hale getirilmesi	Okul idaresi	01 Ocak 2024 - 30 Aralık 2028

# V. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Faaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
1.1.1 Dış cephe mantolama				2.000.000		2.000.000
1.2.1 Okul yan bahçesinin üzerinin istinad duvarıyla birleştirilip üzerinin çatıyla kapatılması		120.000				120.000
1.3.1 Zemin ve 1. Kat pencerelerinin yenilenmesi				500.000		500.000
1.3.2 2.kat ve 3. kat pencerelerinin yenilenmesi					750.000	750.000
1.4.1 Koridor zeminlerinin yenilenmesi		400.000				400.000
1.4.2 Sınıf zeminlerinin yenilenmesi					350.000	350.000
1.5.1 Tüm katlardaki tuvaletlerin kapı ve zeminleri ile birlikte yenilenmesi	2.000.000					2.000.000
1.6.1 Konferans salonu duvar		25.000				25.000

	hoparlörlerinin yenilenmesi						
1.6.2	Amfi yenilenmesi		50.000				50.000
1.6.3	Mikrofonların yenilenmesi	5.000					5.000
1.7.1	Ortaokul sıralarının yenileri ile değiştirilmesi		400.000				400.000
2.1.1	Ortaöğretim kurumlarına gezi düzenlenmesi	2500	3000	4000	5000	6000	20.500
2.1.2	Davet edilen kurum yetkilisi sayısı	0	0	0	0	0	0
2.2.1	Hafta sonu ve hafta içi MEB kapsamında kursların açılması	MEB tarafından karşılanır					0
2.2.2	Kursların sağlayacağı faydalar ile kurslarla ilgili bilgilendirme amaçlı öğrenci ve velilere yönelik seminer düzenlenmesi	0	0	0	0	0	0
2.3.1	Kazanımlara yönelik test temin edilmesi	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000

2.3. 2	Yetiştirme kurslarında kullanılmak üzere test temin edilmesi	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
	İl ve ilçe denemeleri	0	0	0	0	0	0
3.1. 1	Veli ziyaretlerinin yapılması	0	0	0	0	0	0
3.1. 2	Veli, öğrenci ve öğretmenlerimizin birlikte katılacağı yemeklerin düzenlenmesi	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
3.1. 3	Anne, baba eğitimi seminerlerinin düzenlenmesi	0	0	0	0	0	0
3.1. 4	Toprak analizi semineri düzenlenmesi	0	0	0	0	0	0
3.1. 5	Velilerimizle kahvaltı etkinliği	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
3.1. 6	Dengeli beslenme semineri	0	0	0	0	0	0
3.1. 7	Velilerimizle birlikte kitap okuma günlerinin düzenlenmesi	0	0	0	0	0	0
4.1. 1	Futbol, basketbol, voleybol ve badminton	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000	15.000

	turnuvalarının düzenlenmesi						
4.1.2	Kütüphane ziyareti düzenlenmesi	2.000	3.000	4.000	5.000	6.000	20.000
4.1.3	Yaşlı bakım evlerine ziyaret düzenlenmesi	2.500	3.000	4.000	4.500	5.500	20.500
4.1.4	İl merkezine kültürel amaçlı gezilerin düzenlenmesi	5000	7000	10000	12000	15000	19.000
4.1.5	Sınıflar arası bilgi yarışmalarının düzenlenmesi	1500	2500	3500	4500	5500	17.500
4.1.6	Tarihi değerlerimizi anlatan tiyatro çalışmalarının düzenlenmesi	3.000	4.000	5.000	6.000	7.000	25.000
4.1.7	Okul öğrenci ve öğretmen korusu oluşturulması	0	0	0	0	0	0
4.1.8	Yüzmeye götürülen öğrenci sayısı	2.500	3.500	4.500	6.000	7.000	23.500
4.1.9	Düzenlenen kampanya sayısı	0	0	0	0	0	0
5.1.1	Mali kaynakların etkili kullanımı için personel	0	0	0	0	0	0

	eğitimlerinin düzenlenmesi.						
<b>5.1.3</b>	Atık kağıt toplama kampanyaları düzenlenmesi	0	0	0	0	0	0
<b>5.1.4</b>	Enerji tasarrufu için ortak alanlarda kullanılan lambaların fotoselli hale getirilmesi	10.000	12.000	13.000	13.000	13.000	61.000
	<b>TOPLAM</b>						<b>6.907.000</b>

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
<b>Kantin geliri</b>	43.785	65.000	102.500	151.750	230.000	593.035
<b>Kermes Gelirleri</b>	15.000	22.000	33.000	49.000	75.000	194.000
<b>Veli Bağışları</b>	10.000	15.000	22.500	33.000	50.000	130.500
<b>Atık Kağıt Geliri</b>	2.000	3.000	4.500	7.000	8.500	25.000
<b>Hayırseverler</b>	10.000	20.000	30.000	40.000	50.000	150.000
<b>Valilik ve Belediyelerin Katkıları</b>	500.000					
<b>TOPLAM</b>	<b>80.785</b>	<b>125.000</b>	<b>192.500</b>	<b>280.750</b>	<b>413.500</b>	
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>1.592.535</b>					





# VI. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okulumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.

TEMA								
Stratejik Amaç 1:.....								
Stratejik Hedef 1.1:								
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin durumu	Tamamlanmama nedeni	Öneriler
						(.) Tamamlandı (.)Devam Ediyor (.) İptal Edildi		

STRATEJİK AMAÇ 1	STRATEJİK HEDEF 1.1	PERFORMANS GÖSTERGESİ	FAALİYET/PROJE	GERÇEKLEŞTİRİLEN	VERİ TOPLAMA			ANALİZ		
					YÖNTEMİ	SIKLIĞI	SORUMLU	YÖNTEMİ	SIKLIĞI	SORUMLUSU

Toplu Konut İdaresi Başkanlığı İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ve Rize Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde, Toplu Konut İdaresi Başkanlığı İlkokulu-Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi tarafından iç ve dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri dikkate alınarak hazırlanmış olup, aşağıda adı-soyadı bulunan **Okul-Aile Birliği Üyeleri** ve okulumuzun bağlı bulunduğu **mahalle muhtarınca** kabul edilerek imza altına alınmıştır.

02/09/2024

SIRA	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Mehmet Şahin YAZICI	Okul Müdürü	
2	Osman EKŞİOĞLU	Müdür Yardımcısı	
3	Ali ÇOLAK	Müdür Yardımcısı	
4	Hasan ÖZTÜRK	Öğretmen	
5	Ebru BAYRAMOĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	
6	Fatma ÇAVUŞOĞLU	Okul Aile Birliği B. Yard.	
7	Özgür TERZİ	Okul Aile Birliği Sekreteri	
8	Sinan BAYRAMOĞLU	Muhtar	

OLUR

18/09/2024

Adem GÜNDÜZ

İlçe Milli Eğitim Müdürü